



UITVOERINGSBEPALINGEN
MET BETREKKING HET WACHTGELD
als bedoeld in GR 5-3-2-b, GR 5-4-4-c en GR 5-4-5

geldend per 1 juli 2024

HOOGTE EN DUUR VAN HET WACHTGELD

uitvoeringsbepalingen als bedoeld gr 5-4-4-c en gr 5-4-5,
vastgesteld door het georganiseerd overleg predikanten

Artikel 1 Samenstelling van het wachtgeld

Het wachtgeld bestaat uit:

- a. de uitkering;
- b. de tegemoetkoming in de premie voor de ziektekostenverzekering, behalve bij de uitkering bij volledige arbeidsongeschiktheid als predikant en gedeeltelijke arbeidsgeschiktheid en bij de uitkering bij vermindering van de arbeidsongeschiktheid;
- c. een compensatie gelijk aan de ingehouden pensioenpremie bij de uitkering bij volledige arbeidsongeschiktheid als predikant en gedeeltelijke arbeidsgeschiktheid en bij de uitkering bij vermindering van de arbeidsongeschiktheid.

Artikel 2 Inhoudingen

Op het wachtgeld worden ingehouden:

- a. de inhouding van de premie voor de werkloosheidsvoorziening;
- b. de inhouding van de premie voor de arbeidsongeschiktheidsvoorziening.

Artikel 3 Duur van het wachtgeld

1. Het recht op wachtgeld vangt aan op de datum waarop de predikant deels of geheel werkloos wordt krachtens het besluit van de ambtelijke vergadering, het kerkelijk college of de keuringsarts.
2. De duur van het wachtgeld is:
 - a. bij wachtgeldten die het gevolg zijn van een tuchtmaatregel de duur zoals uitgesproken door het college voor het opzicht, met dien verstande dat deze duur niet langer dan zes maanden kan zijn.
 - b. bij wachtgeldten na afloop van een tijdelijke dienst die is ingegaan voor 1 juli 2021, twee maanden per periodieke verhoging met een maximum van twee jaar als de tijdelijke dienst is ingegaan vóór 1 april 2015 en één maand per periodieke verhoging als de tijdelijke dienst is ingegaan op of na 1 april 2015.
 - c. bij alle overige wachtgeldten afhankelijk van leeftijd en dienstjaren met dien verstande dat de duur tenminste gelijk aan de duur van de werkloosheidsuitkering die werknemers ontvangen krachtens de Werkloosheidswet. Het arbeidsverleden van de (gewezen) predikant wordt daarbij gesteld op het aantal levensjaren boven de 18 jaar.
3. Als uitzondering op het in lid 2 bepaalde geldt dat wanneer een wachtgeld wordt toegekend aan een predikant met een tijdelijke dienst, het wachtgeld in ieder geval eindigt op de datum die voor het einde van de tijdelijke dienst was overeengekomen.
4. Voor elk dienstjaar of gedeelte daarvan wordt vanaf de ingangsdatum als bedoeld in lid 3 drie maanden wachtgeld toegekend met een minimum van 6 maanden en een maximum van 30 maanden. Voor personen, die op de datum van losmaking of ontheffing een leeftijd hebben van maximaal 20 jaar voor de op dat moment voor hen bekende AOW-datum, geldt het volgende:

- a. meer dan 15 jaar en maximaal 20 jaar voor de op dat moment voor hen bekende AOW-datum: 3 maanden per dienstjaar tot een maximum van 40 maanden en een minimum van 6 maanden
 - b. meer dan 10 jaar en maximaal 15 jaar voor de op dat moment voor hen bekende AOW-datum: 3 maanden per dienstjaar tot een maximum van 55 maanden en met een minimum van 6 maanden
 - c. meer dan 7 jaar en maximaal 10 jaar voor de op dat moment voor hen bekende AOW-datum: 3 maanden per dienstjaar tot een maximum van 60 maanden en met een minimum van 6 maanden
 - d. meer dan 5 jaar en maximaal 7 jaar voor de op dat moment voor hen bekende AOW-datum en minder dan 15 dienstjaren: 3 maanden per dienstjaar tot een maximum van 60 maanden en met een minimum van 6 maanden
 - e. meer dan 5 jaar en maximaal 7 jaar voor de op dat moment voor hen bekende AOW-datum en 15 dienstjaren of meer: een uitkering tot het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd als bedoeld in artikel 7a van de Algemene Ouderdomswet
 - f. tot maximaal 5 jaar voor de voor hen op dat moment bekende AOW-datum: een uitkering tot het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd als bedoeld in artikel 7a van de Algemene Ouderdomswet.
5. Met betrekking tot het aantal dienstjaren worden de jaren geteld die zijn doorgebracht als:
- a. predikant voor gewone werkzaamheden overeenkomstig ordinantie 3-16,
 - b. predikant voor structurele hulpdiensten overeenkomstig ordinantie 3-18-3 in zoverre deze hulpdiensten zijn verricht op of na 1 juli 2021
 - c. als kerkelijk medewerker overeenkomstig ordinantie 3-29 verbonden aan een gemeente, een diaconie, een classis, de evangelisch-lutherse synode of de kerk, dan wel een kerkelijke instelling als bedoeld in ord. 11-24 dan wel een protestantse stichting als bedoeld in art. 2 van de generale regeling stichtingen.

Artikel 4 Hoogte van de uitkering

1. De hoogte van de uitkering is een percentage van het laatstgenoten inkomen.
2. Het percentage bedraagt:
 - a. bij de uitkeringen die het gevolg zijn van een tuchtmaatregel: 60 % van het traktement, bestaande uit het basistraktement, de periodieke verhogingen, de tijdelijke-dienst-toeslag, de vakantietoeslag en de eindejaarsuitkering, zoals dat geldt ten tijde van ingang van het wachtgeld, met dien verstande dat de hoogte tenminste gelijk aan de werkloosheidsuitkering die werknemers ontvangen krachtens de Werkloosheidswet;
 - b. bij uitkeringen bij vermindering van arbeidsongeschiktheid: 100% van het verschil tussen de arbeidsongeschiktheidsuitkering voor en na de herkeuring;
 - c. bij alle overige uitkeringen: 70 % van het traktement, bestaande uit het basistraktement, de periodieke verhogingen, de tijdelijke-dienst-toeslag, de vakantietoeslag en de eindejaarsuitkering, zoals dat geldt ten tijde van ingang van het wachtgeld, met dien verstande dat de hoogte tenminste gelijk is aan de werkloosheidsuitkering die werknemers ontvangen krachtens de Werkloosheidswet.
3. Indien het wachtgeld ingaat op het moment dat het laatst genoten traktement verminderd is wegens ziekte met een duur van langer dan een jaar, dan wordt de uitkering berekend over het onverminderde traktement.
4. Indien de predikant tijdens de wachtgeldperiode langer dan een jaar ziek is, wordt de uitkering in verband daarmee niet verminderd.
5. Na toepassing van het in ordinantie 10-9-7 sub c. genoemde middel van kerkelijke tucht is het wachtgeld dat de predikant ontvangt of vanaf een later tijdstip zal ontvangen, gedurende de schorsing ten hoogste gelijk aan het traktement tijdens de schorsing voor bepaalde tijd.
6. In afwijking van het bepaalde in de leden 2 tot en met 4 geldt dat de hoogte van het wachtgeld:
 - a. nihil is vanaf de ingangsdatum als bedoeld in lid 3-1 tot de datum, waarop de (gewezen) predikant verzoekt het wachtgeld te laten ingaan.
 - b. nihil is wanneer de (gewezen) predikant op de ingangsdatum als bedoeld in lid 3-1 anders dan wegens vakantie buiten Nederland woont of verblijft.

- c. nihil wordt vanaf de datum dat de (gewezen) predikant anders dan vanwege vakantie buiten Nederland gaat wonen of verblijven.
7. In afwijking van het bepaalde in lid 6 sub b. en c. ontvangt de (gewezen) predikant op zijn verzoek het wachtgeld gedurende de eerste zes maanden dat hij als werkzoekende woont of verblijft in Zwitserland of een land dat behoort tot de Europese Unie of de Europese Economische Ruimte.
8. In afwijking van het bepaalde in lid 6 sub b. en c. ontvangt de (gewezen) predikant, die binnen zes maanden weer in Nederland gaat wonen, op zijn verzoek vanaf de terugkeerdatum het wachtgeld.

Artikel 5 Verrekening van neveninkomsten

1. Neveninkomsten betreffen de bruto inkomsten uit arbeid en bedrijf alsmede de vergoedingen voor vrijwilligerswerk, in zoverre dat onderdeel uitmaakt van het re-integratieplan.
2. Neveninkomsten worden per kalenderjaar verrekend met het wachtgeld met uitzondering van de vrije voet en een deel van neveninkomsten boven de vrije voet.
3. De vrije voet is gelijk aan de som van:
 - a. het verschil tussen de uitkering en 70% van het laatstgenoten traktement, als de uitkering lager is dan 70% van het laatstgenoten traktement;
 - b. het jaargemiddelde van de neveninkomsten, die de predikant met instemming van de kerkenraad in de twee jaar voor de datum van losmaking naast het traktement mocht behouden, met dien verstande dat de vrije voet tenminste wordt vastgesteld op € 1.800.
4. Van de neveninkomsten die uitgaan boven de vrije voet, wordt 70% in mindering gebracht op het wachtgeld.

Artikel 6 Tussentijdse beëindiging van het wachtgeld

1. Indien de predikant gedurende 30 maanden geen wachtgeld heeft ontvangen vanwege de verrekening van inkomsten die genoten zijn uit een vast dienstverband, wordt het recht op wachtgeld beëindigd.

Indien de predikant gedurende 30 maanden een lager wachtgeld heeft ontvangen vanwege de verrekening van inkomsten die genoten zijn uit een vast dienstverband, wordt een bedrag ter hoogte van deze inkomsten aan het eind van deze 30 maanden verrekend met de wachtgelduitkering, ook als deze inkomsten komen te vervallen.

Wanneer binnen de 30 maanden als hiervoor bedoeld het vaste dienstverband wordt beëindigd, heeft de predikant recht op wachtgeld, met dien verstande dat de uitkering van het wachtgeld in dat geval plaatsvindt met inachtneming van de reeds verstreken periode van de duur van het wachtgeld.
2. Indien de predikant die wachtgeld ontvangt geheel of gedeeltelijk arbeidsongeschikt wordt verklaard, vermindert het wachtgeld naar rato van de arbeidsongeschiktheid.
3. De uitkering van wachtgeld eindigt wanneer de betrokken predikant met emeritaat gaat als bedoeld in ordinantie 3-25 en in elk geval wanneer de leeftijd bedoeld in artikel 7a van de Algemene Ouderdomswet wordt bereikt. Bij overlijden eindigt de uitkering op de laatste dag van de maand van overlijden.
4. Na toepassing van de middelen van kerkelijke tucht als bedoeld in ordinantie 10-9-7 sub d. en e. vervalt elk recht op wachtgeld anders dan het wachtgeld dat wordt toegekend door het college voor het opzicht.

Artikel 7 Vrijwillige voortzetting van de pensioenopbouw

1. Bij gebruikmaking van de mogelijkheid tot vrijwillige voortzetting van de pensioenopbouw maakt de predikant gedurende de wachtgeldperiode aanspraak op het aandeel van de kerk in de premie.
2. Het aandeel van de kerk wordt berekend met het percentage dat geldt bij de reguliere pensioenopbouw en dat wordt bekendgemaakt via de Uitvoeringsbepalingen.
3. De predikant declareert het aandeel van de kerk bij de Beheercommissie centrale kas predikantstraktementen onder overlegging van de factuur van het pensioenfonds.

4. De Beheercommissie centrale kas predikantstraktementen maakt het aandeel van de kerk buiten het belastbare inkomen aan de predikant over. De predikant trekt de betaalde premie af bij de belastingaangifte onder aftrek van het aandeel van de kerk.

Artikel 8 Bewoning ambtswoning

1. In het besluit dat recht geeft op toekenning van het wachtgeld, spreekt de beslissende instantie uit of en hoelang de predikant de ambtswoning mag blijven bewonen. Gedurende deze periode heeft de gemeente het recht de woonbijdrage rechtstreeks bij de predikant in rekening te brengen.
2. Voor de hoogte van de woonbijdrage geldt de regeling, die direct voorafgaande aan de ingang van het wachtgeld van toepassing was.
3. Het recht van de gemeente om de woonbijdrage bij de predikant in rekening te brengen begint op de dag waarop de predikant is losgemaakt van de gemeente. Het geldt zolang de predikant de ambtswoning nog niet heeft opgeleverd of de uitgesproken periode nog niet verstreken is.

Overgangsbepaling bij artikel 6-3

Voor predikanten met een wachtgeld die volgens de oorspronkelijke toekenning eindigt op een vaste leeftijd van 65 jaar, 65 jaar + 2 maanden of 65 jaar + 3 maanden, geldt na 1 januari 2015 een verlengde uitkering.

- De verlengde uitkering gaat in op de dag dat de uitkering eindigt en duurt tot het bereiken van de leeftijd als bedoeld in artikel 7a van de Algemene Ouderdomswet.
- De hoogte van de verlengde uitkering is 35% van het laatst genoten traktement als bedoeld in artikel 5 GRRP.
- Tijdens de verlengde uitkering gelden niet de verplichtingen uit het Re-integratieprotocol als bedoeld in artikel 28-13 van de generale regeling rechtspositie predikanten.
- Tijdens de verlengde uitkering worden inkomsten uit arbeid en bedrijf verrekend volgens de regels die daarvoor door de Beheercommissie centrale kas predikantstraktementen zijn gesteld. De regel voor uitkeringspercentages onder 70% is op de verlengde uitkering niet van toepassing. Deze verrekening geldt niet voor pensioenuitkeringen krachtens de geldende pensioenregeling.
- De uitkering blijft van toepassing ook al geniet de predikant pensioen krachtens een geldende pensioenregeling.

UITVOERING EN FINANCIERING VAN HET WACHTGELD

uitvoeringsbepalingen bij GR 5-3-2-2 en 3 ,
vastgesteld door de Beheercommissie centrale kas predikantstraktementen
(voor wat artikel 3-1 betreft in overleg met het generaal college voor de ambtsontheffing)

Artikel 1 Aanvraag van het wachtgeld

1. De Beheercommissie centrale kas predikantstraktementen wijst, indien een kerkelijk college of een kerkelijke vergadering haar het ontstaan van recht op wachtgeld meldt, de (gewezen) predikant op de mogelijkheid het wachtgeld aan te vragen.
2. De (gewezen) predikant dient de aanvraag van wachtgeld schriftelijk in bij de Beheercommissie centrale kas predikantstraktementen onder overlegging van een afschrift van het besluit, waardoor het recht op wachtgeld is ontstaan.
3. De wachtgeldperiode vangt aan op de datum waarop het recht op wachtgeld krachtens het besluit van de ambtelijke vergadering, het kerkelijk college of de keuringsarts ontstaat.

Artikel 2 Verrekening van inkomsten uit arbeid en bedrijf

1. Bij de aanvraag van wachtgeld doet de predikant opgave van de hoogte van de inkomsten uit arbeid of bedrijf die hij naast het traktement of het arbeidsongeschiktheidspensioen op jaarbasis geniet op het moment dat het besluit werd genomen dat recht geeft op het wachtgeld. Per bron van inkomen geeft hij op of de inkomsten worden genoten met instemming van de kerkenraad en of deze inkomsten worden verrekend met het traktement.
2. Bij de toekenning van het wachtgeld stelt de beheercommissie de vrije voet aan neveninkomsten vast volgens regels die daarvoor gesteld zijn door het Georganiseerd overleg predikanten, en bericht deze aan de predikant.
3. Tijdens de wachtgeldperiode is de predikant verplicht de neveninkomsten te melden bij de beheercommissie. Op verzoek van de beheercommissie verschaft de predikant inzage in de aanslag inkomstenbelasting.
4. Verrekening van neveninkomsten geschiedt per kalenderjaar.
5. De neveninkomsten die uitgaan boven de vrije voet, worden door de Beheercommissie centrale kas predikantstraktementen met het wachtgeld verrekend volgens de regels die daarvoor gesteld zijn door het Georganiseerd overleg predikanten.
6. In de loop van het kalenderjaar meldt de predikant inkomsten uit arbeid en bedrijf en wijzigingen daarin bij de Beheercommissie centrale kas predikantstraktementen. De commissie beoordeelt of en in welke mate de neveninkomsten op voorlopige basis met het wachtgeld verrekend zullen worden.
7. Na afloop van elk kalenderjaar en na afloop van het wachtgeld doet de predikant definitieve opgave van de inkomsten uit arbeid en bedrijf aan de beheercommissie. Per bron van inkomsten geeft de predikant op wie de opdrachtgever of werkgever was, wat de aard van de werkzaamheden was, in welke periode de inkomsten werden genoten en hoe hoog de bruto inkomsten in die periode waren. Onkostenvergoedingen behoeven niet te worden opgegeven.
8. Op basis van deze opgave stelt de beheercommissie de verrekening van neveninkomsten definitief vast en stelt de predikant daarvan op de hoogte. Een eventueel verschil tussen de voorlopige en definitieve verrekening vindt plaats in het jaar volgend op het kalenderjaar, waarvoor de verrekening wordt vastgesteld.

Artikel 3 Doorbelasting van het wachtgeld aan de gemeente

1. Indien de gemeente waaraan de al dan niet gewezen predikant verbonden is of was, verantwoordelijk is voor een deel van de kosten van de wachtgeldregeling, brengt de beheercommissie dit bij de gemeente in rekening.

Na een losmaking op grond van ordinantie 3-20

2. Tenzij het generale college voor de ambtsontheffing en de beheercommissie in onderling overleg vaststellen dat er aanleiding is voor een andere beslissing, worden de kosten van het wachtgeld na een losmaking op grond van ordinantie 3-20 niet doorbelast aan de gemeente.

Na een losmaking op grond van ordinantie 3-26-3

3. Na een losmaking als bedoeld in ordinantie 3-26-3 stelt de Beheercommissie centrale kas predikantstraktementen de bijdrage van de gemeente in de kosten van het wachtgeld vast. De bijdrage bedraagt 18 x de bezettingsbijdrage per volledige maand, die gold op het moment van losmaking. Gerekend vanaf de datum van losmaking is de gemeente gehouden de bijdrage in 18 maandtermijnen te voldoen. De bijdrage van de gemeente betreft een vast bedrag en wordt niet beïnvloed door:
 - de duur van het wachtgeld van de betreffende predikant,
 - eventuele verrekening van neveninkomsten met het wachtgeld of
 - een eventuele vroegtijdige beëindiging van het wachtgeld.

Na afloop van een tijdelijke dienst als bedoeld in ordinantie 3-18 (overgangsmaatregel voor tijdelijke diensten die zijn ingegaan voor 1 juli 2021)

4. De kerkenraad die tijdens de tijdelijke dienst verantwoordelijk was voor het traktement, blijft verantwoordelijk voor de wachtgelduitkering tot het totaal van 70% van het basistraktement, 100% van de tegemoetkoming in de premie van de ziektekostenverzekering en 70% van de pensioenpremie van de gemeente.

Na een losmaking wegens opheffing van de gemeente

5. Bij de aanvraag van het wachtgeld na losmaking wegens opheffing van de gemeente overlegt de predikant aan de Beheercommissie centrale kas voor de predikantstraktementen de regeling die door de klassicale vergadering is getroffen voor zijn positie. Uit die regeling moet blijken per welke datum de predikant van de gemeente wordt losgemaakt. De beheercommissie berekent voor de gehele duur van de wachtgeldperiode de kosten van het wachtgeld op basis van de hoogte van het traktement en de werktijd op de datum van de losmaking. Zij laat aan de commissie van vereffenaars weten dat zij voor maximaal 60% van deze kosten een beroep doet op de middelen van de gemeente in opheffing. De commissie van vereffenaars beoordeelt in welke mate de middelen van de gemeente toereikend zijn om aan het beroep van de Beheercommissie te voldoen en laat dit schriftelijk aan de Beheercommissie weten. Voor het door de commissie van vereffenaars vastgestelde bedrag stuurt de Beheercommissie een factuur aan de gemeente in opheffing. Met de betaling van de factuur is de doorbelasting definitief afgerond. Het daadwerkelijke verloop van de wachtgeldkosten heeft hierop geen invloed meer.

RE-INTEGRATIEPROTOCOL

uitvoeringsbepalingen bij GR 5-3-2-b-4,
vastgesteld door de Beheercommissie centrale kas predikantstraktementen

1. Op het moment dat door een kerkelijk college of de keuringsarts een uitspraak wordt gedaan waardoor recht op wachtgeld ontstaat, neemt de re-integratieadviseur van de Dienstenorganisatie contact op met de betrokkene om informatie te verschaffen over de wachtgeldregeling en de daarbij behorende re-integratieverplichtingen.
De verplichtingen van dit protocol gelden vanaf het eerste gesprek met de re-integratie-adviseur, tenzij de betrokkene aangeeft geen beroep te zullen doen op de wachtgeldregeling.
2. Degene die een beroep doet of zal gaan doen op de wachtgeldregeling is gehouden tot sollicitatieactiviteiten. Hieronder worden in ieder geval de volgende activiteiten verstaan:
 - a. indien nog bevoegd: beschikbaarheid aangeven bij de predikant voor het beroepingswerk
 - b. indien nog bevoegd: inschrijven als ambulant predikant bij de Mobiliteitspool
 - c. netwerken, waaronder het vervullen van preekbeurten (indien daartoe nog bevoegd)
 - d. solliciteren op een vacature
 - e. een open sollicitatie sturen
 - f. een sollicitatiegesprek voeren bij een beroepingscommissie/werkgever
 - g. CV plaatsen op een vacaturewebsite
 - h. inschrijven bij uitzendbureau of detacheringsbureau
 - i. bellen met of langsgaan bij een werkgever voor werk
 - j. solliciteren via een uitzendbureau of website
 - k. een assessment of test doen voor een functie
 - l. een netwerkgesprek voeren
 - m. een training/webinar volgen over solliciterenZoeken naar vacatures of het opvragen van informatie over een vacature wordt niet gezien als sollicitatieactiviteit.
3. Na het eerste contact met de re-integratie-adviseur stelt de betrokkene een re-integratieplan op. Dit plan bevat in de eerste plaats een reflectie op hetgeen nodig is voor re-integratie op de arbeidsmarkt, zoals:
 - a. een assessment
 - b. sollicitatiebegeleiding of -training
 - c. loopbaanadvies
 - d. coaching of begeleiding
 - e. medische behandeling op advies van een bedrijfsarts
 - f. een cursus of opleiding
 - g. vrijwilligerswerk (indien dat de re-integratiekansen vergroot)In de tweede plaats wordt benoemd welke sollicitatieactiviteiten, zoals genoemd onder punt 2., de betrokkene per maand zal gaan verrichten en hoeveel.
4. Bij het opstellen van het re-integratieplan wordt rekening gehouden met:
 - a. persoonlijke omstandigheden, zoals leeftijd en de woon- en gezinssituatie
 - b. de mogelijkheden om weer opnieuw predikantswerk te doen
 - c. de mogelijkheden voor het aanvaarden van ander werk.Het plan wordt periodiek herzien en wordt door de betrokkene en de re-integratieadviseur ondertekend.
5. Er is budget beschikbaar voor financiering van de uitvoering van het re-integratieplan. In overleg met de re-integratie-adviseur kan hierop een beroep worden gedaan met inachtneming van de daarvoor

geldende regels. De betrokkene is niet verplicht onderdelen in het plan op te nemen, waarvoor geen financiering gevonden wordt.

6. De uitkeringsgerechtigde brengt maandelijks aan de re-integratieadviseur schriftelijk verslag uit van de uitgevoerde re-integratieactiviteiten.
7. Gedeeltelijke of gehele opschorting in de uitvoering van het re-integratieplan of de sollicitatieverplichting als gevolg van persoonlijke omstandigheden (zoals ziekte, mantelzorg of vakantie) meldt de betrokkene met redenen omkleed aan de re-integratie-adviseur. Als laatstgenoemde van oordeel is dat de betrokkene hierdoor niet aan de verplichtingen voldoet, meldt deze dit aan de Beheercommissie centrale kas predikantstraktementen.
8. Vrijwilligerswerk kan met instemming van de re-integratie-adviseur onderdeel uitmaken van het re-integratieplan. Uitgangspunt blijft het zoeken naar betaald werk.
9. Indien de uitkeringsgerechtigde binnen of buiten de kerk passend werk krijgt aangeboden, is deze gehouden dit aanbod te aanvaarden. Bij kortdurende werkloosheid mag de betrokkene zich beperken tot het zoeken naar en aanvaarden van werk dat aansluit op opleiding en werkervaring. Bij werkloosheid van langer dan een half jaar moet de betrokkene zoeken naar passend werk en dit aanvaarden. Passend werk is in principe ieder werk, dus ook banen met:
 - a. een lager opleidingsniveau
 - b. minder inkomen
 - c. een lager werktijdpercentage
 - d. een tijdelijk dienstverband
 - e. een langere reistijd (het eerste halfjaar mag gezocht worden naar banen met maximaal 2 uur reistijd per dag, daarna moet ook naar banen gezocht worden met maximaal 3 uur reistijd per dag; bij langdurige werkloosheid wordt bereidheid tot verhuizen verondersteld.)
10. Indien de uitkeringsgerechtigde niet aan de verplichtingen voldoet door:
 - a. zich niet te melden bij de re-integratie adviseur
 - b. geen re-integratieplan op te stellen
 - c. onvoldoende sollicitatie-activiteiten aan de dag te leggen
 - d. niet mee te werken aan de afspraken die zijn benoemd in het re-integratieplan
 - e. niet of onvoldoende te rapporteren over de sollicitatie-activiteiten
 - f. een aangeboden baan of vrijwilligerswerk te weigerenmeldt de re-integratie-adviseur dit bij de Beheercommissie centrale kas predikantstraktementen, die bevoegd is nadere verplichtingen op te leggen of, nadat zij de betrokkene de schriftelijk op de hoogte heeft gesteld van haar oordeel en de gelegenheid gegeven heeft zich te voegen naar het oordeel van de commissie, sancties op te leggen, waaronder korting of stopzetting van de wachtgelduitkering.